

Starogard Gdański, 22.06.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/IF/2020

Fundacja Rozwoju Edukacji i Społeczności Lokalnych „In Fortes” Gdański zaprasza do złożenia oferty dotyczącej zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro na realizację **wypoczynku letniego w formie obozowej dla dzieci uczęszczających do Placówki Wsparcia Dziennego w Starogardzie Gdańskim przy ulicy T. Kościuszki 65.**

Przedmiot zamówienia związany jest z realizacją projektu „Społeczne Centrum Wsparcia Rodziny”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

- I. **Nazwa Zamawiającego:** Fundacja Rozwoju Edukacji i Społeczności lokalnych „In Fortes”
ul. Darowana 26
83-200 Starogard Gdański
Tel. 602 55 98 19

II. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji wypoczynku letniego dla uczniów szkół podstawowych uczęszczających do Placówki Wsparcia Dziennego.

Usługa będzie obejmować zorganizowanie 10-dniowego wypoczynku letniego w formie obozowej dla 30 dzieci w wieku szkolnym (7-14 lat) w terminie od 13.07.2020 do 22.07.2020 roku.

III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Wypoczynek powinien być zorganizowany w formie obozowej.
2. Wykonawca zapewnia transport uczestników wypoczynku z miejsca zbiórki (Starogard Gdański, ul. T. Kościuszki 65) do miejsca wypoczynku i z powrotem.
3. Wykonawca zapewnia wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną, zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić wypoczynek letni do rejestru prowadzonego przez właściwe Kuratorium Oświaty.
5. Wykonawca zapewnia w trakcie trwania wypoczynku wyżywienie składające się w 5 posiłków dziennie (śniadanie, 2 śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja).
6. Wykonawca zapewnia zorganizowanie min. jednej wycieczki dla uczestników wypoczynku w formie wyjazdowej.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie wraz z formularzem ofertowym programu wypoczynku letniego oraz proponowanych wycieczek wyjazdowych.

8. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń i norm obowiązujących i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od 13.07.2020 r. do 22.07.2020 r.

V. Informacja o sposobie rozliczania między stronami:

1. Rozliczenia między stronami będą odbywały się w PLN.
2. Płatność nastąpi po wykonaniu zadania, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę poprawnie wystawionego rachunku, przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w rachunku.
3. Zapłata nastąpi w oparciu o rachunek, o którym mowa w ust. 2, z tym zastrzeżeniem, że wypłata wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po wpłynięciu na konto Zleceniodawcy od Instytucji Zarządzającej środków finansowych przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył Wykonawca.

VI. Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. współpracy z Zamawiającym.
2. pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym.
3. sprawnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia

VII. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniające następujące warunki:

1. Przedstawią aktualny odpis właściwego rejestru/ aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
2. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny i przygotowania oferty

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jaką podaje w swojej ofercie Wykonawca jest to cena wyrażona w wartości brutto PLN.
2. Cenę oferent określa w oparciu o formularz ofertowy znajdujący się w załączniku do niniejszego zapytania o cenę.
3. Cena oferty stanowi sumę cen (brutto) wyceny dla wszystkich dzieci.

4. Wykonawca zawrze w cenie brutto wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.
5. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na załączonym formularzu „Formularz oferty wykonawcy” (załącznik do zapytania ofertowego).

IX. Kryterium oceny formalnej wyboru oferty

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki określone w pkt VII i potwierdzą je składając do oferty wymaganą dokumentację.
2. Kryterium oceny ofert:
100% - cena

Kryterium cena będzie oceniane według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,
- C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich rozpatrywanych ofert,
- C b - cena badanej oferty brutto

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu podane kryterium wyboru.

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:
Realizacja wypoczynku letniego w formie obozowej dla dzieci uczęszczających do Placówki Wsparcia Dziennego w ramach realizacji projektu pn. „Społeczne Centrum Wsparcia Rodziny”. Zaleca się zamieszczenie na kopercie nazwy i adresu (siedziby) Wykonawcy.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 29.06.2020 r. godz. 14.30.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 29.06.2020 r. godz. 15.00, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do dnia 03.07.2020 r. na stronie internetowej pod adresem <http://infortes.edu.pl>
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <http://infortes.edu.pl>

- XI. Zamówienia nie może zostać udzielane podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- XII. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:
Informacji na temat zamówienia udziela
Marek Ejsmont, e-mail: wnsmej@ug.edu.pl

Prezes Zarządu

dr Marek Ejsmont

.....
Podpis